**2. Условия и порядок предоставления грантов**

**начинающим субъектам малого предпринимательства**

**2.1. Общие положения**

2.1.1. Настоящий Порядок определяет условия конкурсного отбора бизнес-проектов на предоставление грантов (субсидий) начинающим субъектам малого предпринимательства, на создание собственного дела (далее - гранты). Гранты предоставляются на безвозмездной основе.

2.1.2. Начинающими СМП являются вновь зарегистрированные и действующие менее одного года малые предприятия, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы.

2.1.3. Гранты начинающим субъектам малого предпринимательства - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение оборудования при заключении договора коммерческой концессии.

2.1.4. Гранты субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю должны составлять не более 10 % от общей суммы предоставляемых субсидий.

**2.2. Условия предоставления гранта**

2.2.1. Размер гранта не может превышать 300,0 (триста) тыс. рублей на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей гранта, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 300 (триста) тыс.рублей.

2.2.2. Субъект малого предпринимательства вправе получить не более одного гранта на создание собственного дела.

2.2.3. Гранты в рамках коммерческой концессии предоставляются после предоставления зарегистрированного в установленном порядке договора коммерческой концессии.

2.2.4. Порядок обращения субъекта малого предпринимательства за получением гранта носит заявительный характер.

2.2.5. Информационное сообщение о приеме документов на проведении отбора претендентов размещается в газете «Томпонский Вестник» и на официальном сайте МР «Томпонский район».

2.2.6. Прием заявок производится со дня публикации информационного сообщения о проведении конкурсного отбора заявок и прекращается после полного распределения средств, предусмотренных на финансирование мероприятия «Предоставление грантов (субсидий) субъектам малого предпринимательства, начинающим собственное дело» в текущем году.

2.2.7. Конкурсный отбор претендентов на получение гранта осуществляет Комиссия по распределению средств, предусмотренных на муниципальную поддержку малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия).

2.2.8. Не менее 1/4 членов Комиссии составляют представители предпринимательского сообщества, общественных объединений предпринимателей Томпонского района Республики Саха (Якутия).

2.2.9. Состав Комиссии утверждается Постановлением Главы МР «Томпонский район» и размещается на официальном сайте Томпонского района в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

2.2.10. Заявки рассматриваются Комиссией в течение 1 (одного) месяца с момента подачи заявки.

2.2.11. Решение о получателях субсидии и объеме предоставляемых средств определяется простым большинством голосов членов Комиссии. В случае, если голоса членов Комиссии распределятся поровну, право решающего голоса имеет председатель Комиссии.

2.2.12. Решения Комиссии оформляются протоколом и размещаются на официальном сайте МР «Томпонский район» в течение 5 дней со дня подведения результатов конкурса.

2.2.13. Гранты предоставляются при условии софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта.

**2.3. Перечень документов, предоставляемых для участия в конкурсном отборе**

2.3.1. Для участия в конкурсном отборе представляются:

1) заявка на участие в конкурсе;

2) копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

3) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) физических лиц (ЕГРИП);

4) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя) копия паспорта гражданина Российской Федерации - руководителя юридического лица (для юридического лица);

5) бизнес-план предпринимательской деятельности;

6) справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы о текущем состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам (форма 39-1);

7) документ, подтверждающий принадлежность претендента в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящего Порядка;

8) копии договоров, лицензий, разрешений, необходимых для реализации проекта;

9) копии правоустанавливающих документов на имущество, если оно предусмотрено для использования при реализации бизнес-проекта;

10) документ подтверждающий прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности не ранее трех предыдущих лет. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки);

11) подтверждение доли софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта в виде документов о наличии необходимых средств на расчетном счете;

2.3.2. Перечень документов, подтверждающих принадлежность претендента к работникам, находящимся под угрозой увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), в т.ч. к работникам градообразующих предприятий, находящимся под угрозой увольнения (подтверждающие справки руководителя организации).

2.3.3. Претендент несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

2.3.4. Управление экономического развития МР «Томпонский район» осуществляет контроль за достоверностью сведений, предоставляемых претендентом на получение гранта (субсидии).

**2.4. Критерии отбора заявок на получение гранта**

2.4.1. При принятии решения о предоставлении грантов учитываются приоритетные целевые группы получателей грантов:

* работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
* работники градообразующих предприятий;
* военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;
* субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50%);
* субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству. Создание (развитие) социального предпринимательства, которое является социально ответственной деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, направленное на рещение социальных проблем, в том числе обеспечивающих выполнение следующих условий:

а) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных в течение двух лет из мест принудительного заключения, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

б) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

* содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;
* социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;
* оказание помощи пострадавшим; в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
* производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;
* обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);
* предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам;
* содействие вовлечению в социально - активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди, страдающие наркоманией и алкоголизмом);
* выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой.
* субъекты малого предпринимательства, предоставляющие услуги на условиях аутсорсинга.

2.4.2. Грант предоставляется субъектам малого предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим , предпринимательскую деятельность на территории Томпонского района.

2.4.3. При принятии решения о предоставлении гранта субъекту малого предпринимательства, подавшему заявку на участие в отборе, учитываются следующие критерии:

* сфера деятельности;
* количество создаваемых рабочих мест;
* осуществление предпринимательской деятельности в сельских населённых пунктах района;
* предоставляющие услуги на условиях аутсорсинга;
* направление расходования средств гранта.

**2.5. Предоставление гранта**

2.5.1. При положительном решении, на основании протокола Комиссии, издается Постановление о предоставлении гранта.

2.5.2. Районная администрация МР «Томпонский район» заключает с каждым победителем конкурса договор о предоставлении гранта, с обязательным включением условий, обязывающих победителя:

1) в срок не позднее чем через 60 дней после получения гранта (субсидии) представить документы, подтверждающие целевое использование гранта (субсидии);

2) в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представить документы, подтверждающие ведение предпринимательской деятельности:

количество сохраненных и созданных рабочих мест;

размер среднемесячной заработной платы 1 работника;

объем производства продукции, работ и услуг.

2.5.3. Перечисление гранта осуществляется Районной администрацией МР «Томпонский район» со своего лицевого счета на банковские счета победителей конкурса на основании протокола Комиссии и Постановления Главы.

2.5.4. Сведения о субъекте малого предпринимательства, получившем Грант, вносятся в реестр получателей муниципальной поддержки.

**2.6. Порядок возврата гранта в случае нарушения получателем условий,**

**установленных при их предоставлении**

2.6.1. В случае непредставления победителем конкурса, получившим грант, документов, подтверждающих целевое расходование средств, средства гранта должны быть возвращены в бюджет МР «Томпонский район» в добровольном порядке в течение пяти дней с момента получения уведомления о возврате гранта. В противном случае Районная администрация МР «Томпонский район» обращается с исковым заявлением в арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.