1. **Условия и порядок предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящие социально значимые (приоритетные) товары и услуги.**

 4.1.Общие положения

4.1.1. Настоящий Порядок определяет условия конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства на предоставление поддержки социально значимых услуг субъектам малого предпринимательства.

4.1.2. На территории Республики Саха (Якутия) социально значимые виды деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства определены постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 декабря 2008 г. № 599 «Об определении социально значимых видов деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства».

4.1.3. Субсидии на поддержку социально значимых услуг в сельских населенных пунктах предоставляются на компенсацию следующих затрат субъектов малого и среднего предпринимательства:

- по платежам за коммунальные услуги, в том числе за дровяное отопление помещения, используемого в процессе ведения предпринимательской деятельности;

- арендная плата за имущество, используемое при оказании социально значимых услуг населению;

- приобретение и (или) обновление оборудования, связанного с оказанием социально значимых услуг;

- технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения.

 4.2. Условия предоставления поддержки социально значимых услуг

4.2.1. Субсидии на возмещение части затрат по платежам за коммунальные услуги, в том числе за дровяное отопление, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства из расчета 50 процентов произведенных субъектами малого и среднего предпринимательства затрат по платежам за коммунальные услуги. Сумма субсидии не должна превышать 200,0 тыс. рублей на одного получателя.

4.2.2. Предельный размер субсидии на компенсацию части затрат на арендную плату за имущество одному субъекту малого и среднего предпринимательства составляет не более 50 процентов документально подтвержденных расходов. Сумма субсидии не должна превышать 500,0 тыс. рублей.

4.2.3. Предельный размер субсидии на возмещение части затрат на приобретение и (или) обновление оборудования, связанного с оказанием социально значимых услуг населению, одному субъекту малого и среднего предпринимательства составляет не более 80 процентов фактически произведенных и документально подтвержденных затрат. Сумма субсидии не должна превышать 500,0 тыс. рублей.

4.2.4. Предельный размер субсидии одному получателю на технологическое присоединение составляет 50 процентов от суммы по договору о технологическом присоединении к сетям инженерно-технического обеспечения, заключенному субъектом малого или среднего предпринимательства, но не более 500,0 (пятисот) тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

4.2.5. Под сетями инженерно-технического обеспечения понимается совокупность имущественных объектов, непосредственно используемых в процессе тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения.

4.2.6. Максимальный размер суммы субсидий, указанных в пунктах 4.2.1. – 4.2.4 настоящего Порядка, предоставляемых одному получателю не должен превышать 500,0 тыс.рублей.

4.2.7. Субсидии, указанные в п. 4., предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, оказывающим социально значимые услуги с учетом п. 1.8. настоящего Порядка.

 4.3.Перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе

4.3.1. Для участия в конкурсном отборе по мероприятиям по предоставлению местной поддержки необходимы следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации;

2) заявление на оказание государственной поддержки;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) справки об отсутствии задолженности перед Федеральной налоговой службой, Пенсионным Фондом России, Фондом социального страхования – при наличии работников (справки предоставляются по желанию);

5) сведения о средней численности работников, подтвержденные оплатой налогов и платежей;

6) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год (налоговая отчетность), при регистрации в текущем году - выписка из банка и книги учета доходов;

7) анкета получателя поддержки, согласно форме, утверждаемой Приказом;

8) документ, подтверждающий принадлежность претендента к целевой группе в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка;

9) бизнес-проект, в целях реализации которого понесены соответствующие расходы;

10) документы, подтверждающие понесенные расходы.

**Субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы с предъявлением оригиналов или заверенные копии в соответствии с действующим законодательством РФ.**

4.3.2. Претендент несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

 4.4. Приоритетные целевые группы и критерии отбора заявок на получение субсидии

4.4.1. При принятии решения о предоставлении субсидии на поддержку социально значимых услуг учитываются приоритетные целевые группы получателей:

- зарегистрированные безработные;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- работники градообразующих предприятий;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50%);

 4.5. Предоставление субсидии

4.5.1. При положительном решении, на основании протокола Совета, издается распоряжение Администрации МО «Момский район» о предоставлении гранта.

4.5.2. Администрация МО «Момский район» заключает с каждым победителем конкурса договор о предоставлении гранта, с обязательным включением условий, обязывающих победителя (приложение 2):

 В срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представить документы, подтверждающие ведение предпринимательской деятельности:

• количество сохраненных и созданных рабочих мест;

• размер среднемесячной заработной платы 1 работника;

• объем производства продукции, работ и услуг.

4.5.3. Перечисление гранта осуществляется Администрацией МО «Момский район» со своего лицевого счета на банковские счета победителей конкурса на основании протокола Совета.

4.6. Сведения о субъекте малого предпринимательства, получившем Грант, вносятся в реестр получателей муниципальной поддержки.

4.7. Порядок возврата гранта в случае нарушения получателем условий, установленных при их предоставлении

При выявлении нарушения получателем условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, средства гранта подлежат возврату Администрации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При невозврате гранта в течение пяти календарных дней с момента получения соответствующего требования, Администрация принимает меры по взысканию подлежащего возврату гранта в судебном порядке.

4.8. Порядок возврата субсидии в случае нарушения получателем условий, установленных при их предоставлении

При выявлении нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, средства субсидии подлежат возврату в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При невозврате субсидии в течение пяти календарных дней с момента получения соответствующего требования, Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.