

РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«МЕГИНО-КАНГАЛАССКИЙ УЛУС»
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
«МЭНЭ-ХАНАЛАС УЛУУҺА»
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОРОЙУОНУН
Д Ъ А Н А Л Т А Т А

пос.Нижний Бестях

Аллараа Бэстээх бөһ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

13 мая 2016 года № 69-п

Об утверждении положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, расположенных на территории муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Постановлением Правительства РФ от 30 июня 2010 года №489 «Об утверждении правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2014 года №1515 «Об утверждении правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», со статьей 13 Земельного кодекса Республики Саха (Якутия), Уставом Муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, расположенных на территории муниципального района «Мегино-Кангаласский улус», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Вр.и.о. главы района

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'И.Птицын', with a horizontal line underneath.

И.Птицын

Приложение к постановлению
Вр.и.о. главы района
от 13.05.2016г. №69-п

Положение о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, расположенных на территории муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном земельном контроле разработано в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Постановлением Правительства РФ от 30 июня 2010 г. №489 «Об утверждении правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2-14г. №1515 «Об утверждении правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», со статьей 13 Земельного кодекса Республики Саха (Якутия), Уставом муниципального района «Мегино-Кангаласский улус», Уставом муниципального бюджетного учреждения «Агентство по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям» (далее по тексту - муниципальный земельный контроль).

1.2. Под муниципальным земельным контролем понимается деятельность муниципального района «Мегино-Кангаласский улус» (далее – МР «Мегино-Кангаласский улус») по контролю за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Саха (Якутия), за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Саха (Якутия) предусмотрена административная и иная ответственность.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального

земельного контроля уполномоченным органом за соблюдением требований, установленных правовыми нормами правил использования земель, в целях своевременного выявления, пресечения и устранения нарушений земельного законодательства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в границах сельских поселений, расположенных на территории муниципального района.

1.4. Муниципальный земельный контроль осуществляется в целях эффективного использования земельных участков и проводится в форме проверок, проводимых в соответствии с утвержденным планом. Муниципальный земельный контроль направлен на обеспечение соблюдения юридическими лицами, гражданами, индивидуальными предпринимателями требований земельного законодательства.

1.5. Объектом муниципального земельного контроля являются земельные участки, расположенные на территориях сельских поселений Муниципального района «Мегино-Кангаласский улус», вне зависимости от формы собственности на них.

1.6. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля и проводимых в его рамках проверок использования земель гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на территориях сельских поселений муниципального района «Мегино-Кангаласский улус (район)», является Администрация МР «Мегино-Кангаласский улус (район)».

1.7. Муниципальный земельный контроль осуществляется Администрацией МР «Мегино-Кангаласский улус (район)» в форме проверок через специально уполномоченный орган.

Специально уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный земельный контроль в границах сельских поселений на территории муниципального района, является Муниципальное бюджетное учреждение «Агентство по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям» (далее – орган муниципального земельного контроля, уполномоченный орган).

2. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль

2.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется должностными лицами органа муниципального земельного контроля на которых в соответствии с должностными полномочиями или на основании приказа возложены функции по осуществлению муниципального земельного контроля.

2.2. Уполномоченный орган при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия), Управлением Россельхознадзора по Республике Саха (Якутия), Управлением Росприроднадзора по Республике Саха (Якутия), органами исполнительной власти Республики Саха (Якутия), органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

2.3. Должностным лицам муниципального земельного контроля выдаются удостоверения установленного образца (*приложение №1*).

3. Задачи муниципального земельного контроля

3.1. Основными задачами муниципального земельного контроля являются:

- 1) обеспечение эффективного использования земель на территории муниципального района;
- 2) защита прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных лиц в области использования земель;
- 3) принятие мер по предупреждению и пресечению нарушений земельного законодательства;
- 4) контроль за устранением нарушений земельного законодательства.

3.2. Должностные лица осуществляют контроль за соблюдением:

- 1) требований по использованию земель на территории муниципального района;
- 2) выполнения требований о недопущении самовольного занятия земельных участков, самовольного обмена земельными участками и использования земельных участков без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов, а также без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности;
- 3) использования земель по целевому назначению в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием, а также выполнения обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- 4) исполнения предписаний по устранению нарушений в области использования земель;
- 5) выполнения иных требований по вопросам использования земель.

4. Порядок осуществления муниципального земельного контроля

4.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется в следующей последовательности:

- 1) планирование проверок;
- 2) подготовка к проведению плановой или внеплановой проверки;
- 3) проведение проверки и оформление ее результатов;
- 4) направление материалов проверки в федеральные уполномоченные органы в случае выявления административного правонарушения;
- 5) регистрация сведений о результатах рассмотрения дел об административных правонарушениях по материалам проверок;
- 6) контроль за устранением нарушений.

4.2. В целях осуществления муниципального земельного контроля проводятся плановые и внеплановые проверки.

4.3. В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проверок, составленного в соответствии с Федеральным законом "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ и утвержденного руководителем уполномоченного органа.

Утвержденный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте МР «Метино-Кангаласский улус» в сети Интернет (<http://mr-metino-kangalasskii.sakha.gov.ru>).

4.4. По основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ, проводится внеплановая проверка в форме документальной проверки и/или выездной проверки по согласованию в предусмотренных законом случаях с органами прокуратуры.

4.5. Проверка проводится на основании приказа руководителя уполномоченного органа о проведении проверки, в котором указывается:

- наименование органа муниципального земельного контроля;
- фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина, проверка которого проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

- цели, задачи, предмет проверки и сроки ее проведения;

- правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

- сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

- перечень административных регламентов по осуществлению муниципального земельного контроля;

- перечень документов, представленные которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

- даты начала и окончания проведения проверки.

4.6. Проверка проводится только должностным лицом органа муниципального земельного контроля, которое указано в приказе о проведении проверки.

4.7. Заверенная печатью копия распоряжения о проведении проверки вручается под роспись должностными лицами уполномоченного органа, проводящими проверку, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица уполномоченного органа обязаны представить информацию об органе муниципального земельного контроля в целях подтверждения своих полномочий.

4.8. По просьбе гражданина, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица органа муниципального земельного контроля обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с административными регламентами проведения мероприятий по контролю и порядку их проведения на объектах, используемых гражданами, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

4.9. При проведении проверки должностные лица органа муниципального земельного контроля не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных

муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального земельного контроля, от имени которого действуют эти должностные лица;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина, за исключением случая проведения такой проверки по факту причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследованных объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) превышать установленные сроки проведения проверки;

6) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

4.10. Должностные лица уполномоченного органа ежегодно в срок до 15 мая текущего года формируют список земельных участков для включения в план проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в срок за 2 месяца до проведения проверки - в отношении граждан.

4.11. Должностные лица органа муниципального земельного контроля в своей деятельности применяют бланки согласно приложениям №2-№9.

4.12. Должностные лица органа муниципального земельного контроля осуществляют запись в журнале учета проверок о проведенных проверках согласно *приложению N 4*.

5. Сроки и последовательность проведения административных процедур

5.1. Сроки и последовательность проведения административных процедур при осуществлении муниципального земельного контроля устанавливаются административным регламентом.

5.2. Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

5.3. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

5.4. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и/или длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального земельного контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем уполномоченного органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

5.5. Срок проведения каждой из проверок в отношении юридического, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней.

6. Порядок передачи материалов проверок в органы государственного земельного надзора (контроля), администрацию МР «Мегрино-Кангаласский улус»

6.1. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте проверки указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица органа муниципального земельного контроля направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора, либо в администрацию муниципального района «Мегрино-Кангаласский улус».

6.2. Должностные лица органа муниципального земельного контроля полученные в ходе проверки материалы в случае выявления признаков административных правонарушений в течение трех рабочих дней со дня составления акта проверки направляют их в:

6.2.1. Управление Федеральной кадастровой палаты Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия)

(Росреестр):

1) Ст. 7.1 КоАП РФ: самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством РФ прав на указанный земельный участок;

2) ч. 1 ст. 8.8 КоАП РФ: использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 ст. 8.8 КоАП РФ;

3) ч. 3 ст. 8.8 КоАП РФ: неиспользование земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом;

4) ч. 4 ст. 8.8 КоАП РФ: невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

6.2.2. Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Республике Саха (Якутия) (Госсельхознадзор):

1) Ст. 8.6 КоАП РФ: (в части административных правонарушений, совершенных в отношении земель сельскохозяйственного назначения) самовольное снятие или перемещение плодородного слоя почвы; уничтожение плодородного слоя почвы, а равно порча земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;

2) Ст. 8.7 КоАП РФ: (в части административных правонарушений, совершенных в отношении земель сельскохозяйственного назначения, включая мелнирированные земли) невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по рекультивации земель при разработке месторождений полезных ископаемых, включая общераспространенные полезные ископаемые, осуществлении строительных, мелиоративных, изыскательских и иных работ, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных или собственных надобностей, а также после завершения строительства, реконструкции и (или) эксплуатации объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, сноса объектов лесной инфраструктуры; невыполнение установленных требований и обязательных мероприятий по улучшению, защите земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов и иного негативного воздействия на окружающую среду, ухудшающих качественное состояние земель;

3) ч.2. ст. 8.8 КоАП РФ: неиспользование земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которого регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности в течение срока, установленного указанным Федеральным законом.

6.2.3. Администрацию муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»:

1) ст. 19.5 КоАП РФ: невыполнение в срок законного предписания должностного лица, осуществляющего муниципальный контроль.

6.3. В срок не позднее чем пять рабочих дней со дня поступления от органа муниципального земельного контроля копии акта проверки, орган государственного земельного надзора обязан рассмотреть указанный акт и принять решение о возбуждении дела об административном правонарушении или решение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении и направить копию принятого решения в орган муниципального земельного контроля.

6.4. В срок не позднее чем пять рабочих дней со дня поступления от органа муниципального земельного контроля копии акта проверки, администрация МР «Мегино-Кангаласский улус» обязан рассмотреть указанный акт и выдать предписание по вопросам соблюдения требований земельного законодательства, а также об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения проверок или решение об отказе в выдаче предписания и направить копию принятого решения в орган муниципального земельного контроля.

7. Права должностных лиц органа муниципального земельного контроля

7.1. Для осуществления имеющихся полномочий должностные лица органа муниципального земельного контроля имеют право:

1) посещать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и нормативными правовыми актами МР «Мегино-Кангаласский улус», при предъявлении служебного удостоверения организации и объекта, обследовать земельные участки, находящиеся на праве собственности, пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования, на праве аренды, а также в случае отсутствия указанных прав на земельные участки;

2) составлять по результатам проверок акты с обязательным ознакомлением с ними собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков, а также лиц, у которых отсутствуют права на земельные участки и направлять их в контрольно-надзорные органы для возбуждения дел об административных

правонарушениях с целью привлечения виновных лиц к ответственности;

3) безвозмездно получать сведения и материалы об использовании земель, в том числе документы, удостоверяющие право на землю, необходимые для осуществления муниципального земельного контроля;

4) обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального земельного контроля, а также в установлении лиц, виновных в нарушении земельного законодательства;

5) в праве заявить самоотвод, в случае если являются родственниками лица, в отношении которых ведется проверка или заинтересованы в проведении проверки. Заявление о самоотводе подается руководителю уполномоченного органа.

8. Ответственность должностных лиц органа муниципального земельного контроля

8.1. Должностные лица органа муниципального земельного контроля несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за:

1) объективность, достоверность и полноту представляемых материалов по результатам проведенных проверок;

2) совершение неправомерных действий, связанных с выполнением должностных обязанностей;

3) превышение полномочий, связанных с выполнением должностных обязанностей.



пос.Нижний Бестях

Аллараа Бэстээх бөһ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

05 июля 2016 года № 100-п

О внесении изменений в Постановление от 13 мая 2016 года №69-п «Об утверждении положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, расположенных на территории муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»»

В целях приведения в соответствие с требованиями статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Постановления Правительства РФ от 30 июня 2010 г. №489 «Об утверждении правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Постановления Правительства РФ от 26 декабря 2014г. №1515 «Об утверждении правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в приложение Постановления от 13 мая 2016 года №69-П «Об утверждении положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, расположенных на территории муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»»:

1.1. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«Разработанные проекты ежегодных планов муниципальных проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в срок до 1 июня года, предшествующего году проведения проверок, направляются в территориальные органы федеральных органов государственного земельного надзора, в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляются в органы

прокуратуры, на согласование.

Утвержденный Главой МР «Мегино-Кангаласский улус» или лицом его заменяющим, план муниципальных проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте МР «Мегино-Кангаласский улус» в сети Интернет (<http://mr-megino-kangalasskij.sakha.gov.ru>).

Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ, по согласованию в предусмотренных законом случаях с органами прокуратуры».

1.2. Пункт 4.4. изложить в следующей редакции:

«Плановая муниципальная проверка в отношении граждан проводится ежегодно. Проект ежегодного плана в отношении граждан разрабатывается в срок не позднее 2 месяцев до начала проведения проверки и утверждается Главой МР «Мегино-Кангаласский улус» или лицом его заменяющим».

1.3. Исключить пункт 4.10 приложения.

1.4. В пункте 6.1 приложения исключить слова «либо в администрацию муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»».

1.5. Исключить пункты 6.4, 6.4.1 приложения.

1.6. В пункт 7.1 добавить подпункт шестой следующего содержания:

«давать разъяснения по земельному законодательству собственникам, землевладельцам, землепользователям и арендаторам земельных участков, а также лицам, у которых отсутствуют права на земельные участки».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Н. Старостин